



GOVERNO DO ESTADO DO AMAZONAS

CALENDRÁRIO DE ATIVIDADES

Mês de JANEIRO de 2014

DATA	RESPONSÁVEL	HISTÓRICO
06 Segunda-feira	Órgãos	* Efetuar o recolhimento relativo à GFIP - Guia de Recolhimento do Fundo de Garantia e Informações à Previdência Social de competência do mês anterior .
08 Quarta-feira	Inspetores	* Reunião da Inspeção Setorial no horário de 8:30 às 10:00. * Entrega na GINS/SEFAZ cópias legíveis (2ª VIA) dos formulários de Despesas de Exercícios Anteriores dos processos empenhados, conforme Instrução Normativa GSEFAZ nº 001/06 e Decreto nº 25.648/06. * Apresentar fotocópias das Notas Fiscais de Venda ao Consumidor modelo 2 série D-1 dos processos de prestação de contas dos tomadores de recursos de adiantamento devidamente analisados.
15 Quarta-feira	Inspetores	* Reunião da Inspeção Setorial no horário de 8:30 às 10:00. * Entrega na GINS/SEFAZ cópias legíveis (2ª VIA) dos formulários de Despesas de Exercícios Anteriores dos processos empenhados, conforme Instrução Normativa GSEFAZ nº 001/06 e Decreto nº 25.648/06. * Apresentar fotocópias das Notas Fiscais de Venda ao Consumidor modelo 2 série D-1 dos processos de prestação de contas dos tomadores de recursos de adiantamento devidamente analisados.
16 Quinta-feira	Órgãos	* Efetuar os recolhimentos relativos à Contribuição Previdenciária - INSS (GPS códigos de pagamentos 2402 e 2640) , de competência do mês anterior . * Entrega na GFIN/SEFAZ a documentação referente ao INSS COM JUROS E MULTA (GPS códigos de pagamentos 2640 e 2402) , com vencimento até o dia 20/01/2014 , dos prestadores de serviços e de Folha de Pagamento.
21 Terça-feira	Órgãos dos Grupos I/II/III/V/VI/VII	* Prazo para emitir e entregar documentação referente à folha de pagamento do mês corrente à GFIN/SEFAZ, inclusive obrigações patronais (INSS/AMAZONPREV/FGTS).
22 Quarta-feira	Órgãos Inspetores	* Apresentar à SECRETARIA DA RECEITA FEDERAL DO BRASIL a DCTF Mensal - Declaração de Débitos e Créditos Tributários Federais – Mensal, referente ao período de apuração do mês de NOVEMBRO/2013. (Autarquias, Empresas Públicas e Encargos Gerais da SEFAZ). * Reunião da Inspeção Setorial no horário de 8:30 às 10:00. * Entrega na GINS/SEFAZ cópias legíveis (2ª VIA) dos formulários de Despesas de Exercícios Anteriores dos processos empenhados, conforme Instrução Normativa GSEFAZ nº 001/06 e Decreto nº 25.648/06. * Apresentar fotocópias das Notas Fiscais de Venda ao Consumidor modelo 2 série D-1 dos processos de prestação de contas dos tomadores de recursos de adiantamento devidamente analisados.
29 Quarta-feira	Inspetores	* Reunião da Inspeção Setorial no horário de 8:30 às 10:00. * Entrega na GINS/SEFAZ cópias legíveis (2ª VIA) dos formulários de Despesas de Exercícios Anteriores dos processos empenhados, conforme Instrução Normativa GSEFAZ nº 001/06 e Decreto nº 25.648/06. * Apresentar fotocópias das Notas Fiscais de Venda ao Consumidor modelo 2 série D-1 dos processos de prestação de contas dos tomadores de recursos de adiantamento devidamente analisados.
31 Sexta-feira	Órgãos	* As Receitas que deixaram de ser enviadas no decurso do mês. Deverão ser entregues na GCON/SEFAZ até às 12:00h, anexando ao DAR o Extrato Bancário. * Entrega na GFIN/SEFAZ a documentação referente ao INSS COM JUROS E MULTA (GPS códigos de pagamentos 2640 e 2402) , com vencimento até o dia 31/01/2014 , dos prestadores de serviços e de Folha de Pagamento.

Nícias Goreth Bastos Varjão
Gerente de Inspeção Setorial