



## GOVERNO DO ESTADO DO AMAZONAS

### ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 29/2014-GINS

Manaus, 27 de novembro de 2014

#### 1 – PROCEDIMENTO PARA ASSOCIAR NO SISTEMA CCA AS ORDENS BANCÁRIAS CARREGADAS DO SISTEMA AFI, CONFORME INSTRUÇÃO ABAIXO:

##### 1 – Detalhe o pedido a atender

| Pedidos de Adiantamento a Atender |  |                            |        |       |
|-----------------------------------|--|----------------------------|--------|-------|
| Nº Pedido                         | Descrição do Objeto                                | Tomador                    | UG     | Opção |
| 0010/2014                         | Despesas Míidas e de Pronto Pagamento para atender | SEBASTIÃO DA SILVA FREITAS | 017101 |       |
| 0021/2014                         | Custear despesas míidas ao Complexo Regulador ao A | MARIA ARTEMISA BARBOSA     | 017101 |       |
| 0022/2014                         | Pagamento das despesas da Coordenação Estadual de  | WELSON CRISPIM DE CARVALHO | 017101 |       |
| 0526/2014                         | Manutenção da Unidade                              | WANDERLI ANTONIO ALMEIDA   | 017201 |       |

##### 2 – Clique o elemento a ser atendido

| Atender Elemento(s) de Aplicação |  |                |             |        |
|----------------------------------|--|----------------|-------------|--------|
| Código                           | Elemento de Despesa                            | Ordem Bancária | Valor (R\$) | Opções |
| 33903089                         | Material de Consumo                            |                | 35.450,00   |        |
| 33903989                         | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica |                | 4.550,00    |        |

##### 3 – Se a Unidade Gestora está integrada ao AFI e a OB já foi gerada no AFI, Clique na interrogação. Ela preencherá automaticamente o campo do número da OB.

| Dados do Elemento de Aplicação                         |                                     |
|--|-------------------------------------|
| Elemento de Despesa:<br>33903089 - Material de Consumo | Valor (R\$):<br>35.450,00           |
| Dados da Ordem Bancária                                |                                     |
| Unidade Gestora:<br>Selecione                          |                                     |
| Gestão:  | Número:<br>? (Exemplo: 2009OB00001) |
| Opções de Controle                                     |                                     |
| Associar   | Desassociar  Voltar                 |



## GOVERNO DO ESTADO DO AMAZONAS

### 4 – Confirme o número da OB e clique em associar

Dados do Elemento de Aplicação

|   |                                  |
|---|----------------------------------|
| <b>Elemento de Despesa:</b><br>33903089 - Material de Consumo | <b>Valor (R\$):</b><br>35.450,00 |
|---|----------------------------------|

Dados da Ordem Bancária

**Unidade Gestora:**  
Selecione

**Gestão:**  **Número:** 2014OB13734 ? (Exemplo: 2009OB00001)

Opções de Controle

### 5 – Ao voltar na tela anterior a OB associada aparecerá. Repita o procedimento para os outros elementos e depois clique em atender

Atender Elemento(s) de Aplicação

| Código   | Elemento de Despesa                            | Ordem Bancária      | Valor (R\$) | Opções                                 |
|----------|--|---------------------|-------------|--|
| 33903089 | Material de Consumo                            | aquí aparecerá a OB | 35.450,00   | <input type="button" value="Atender"/> |
| 33903989 | Outros Serviços de Terceiros - Pessoa Jurídica |                     | 4.550,00    | <input type="button" value="Atender"/> |

Lista de Competências

| Competência    | Valor Solicitado (R\$) | Tipo de Recurso | Valor na Produção (R\$) |
|----------------|------------------------|-----------------|-------------------------|
| Fevereiro/2014 | 20.000,00              | SIA/SIH         | 20.000,00               |
| Março/2014     | 20.000,00              | SIA/SIH         | 20.000,00               |

Opções de Controle

Atender

**OBS: TUTORIAL ELABORADO PELO ANALISTA DO SISTEMA CCA SR. JULIMAR RIAN**

**Nícias Goreth Bastos Varjão**  
Gerente de Inspeção Setorial