

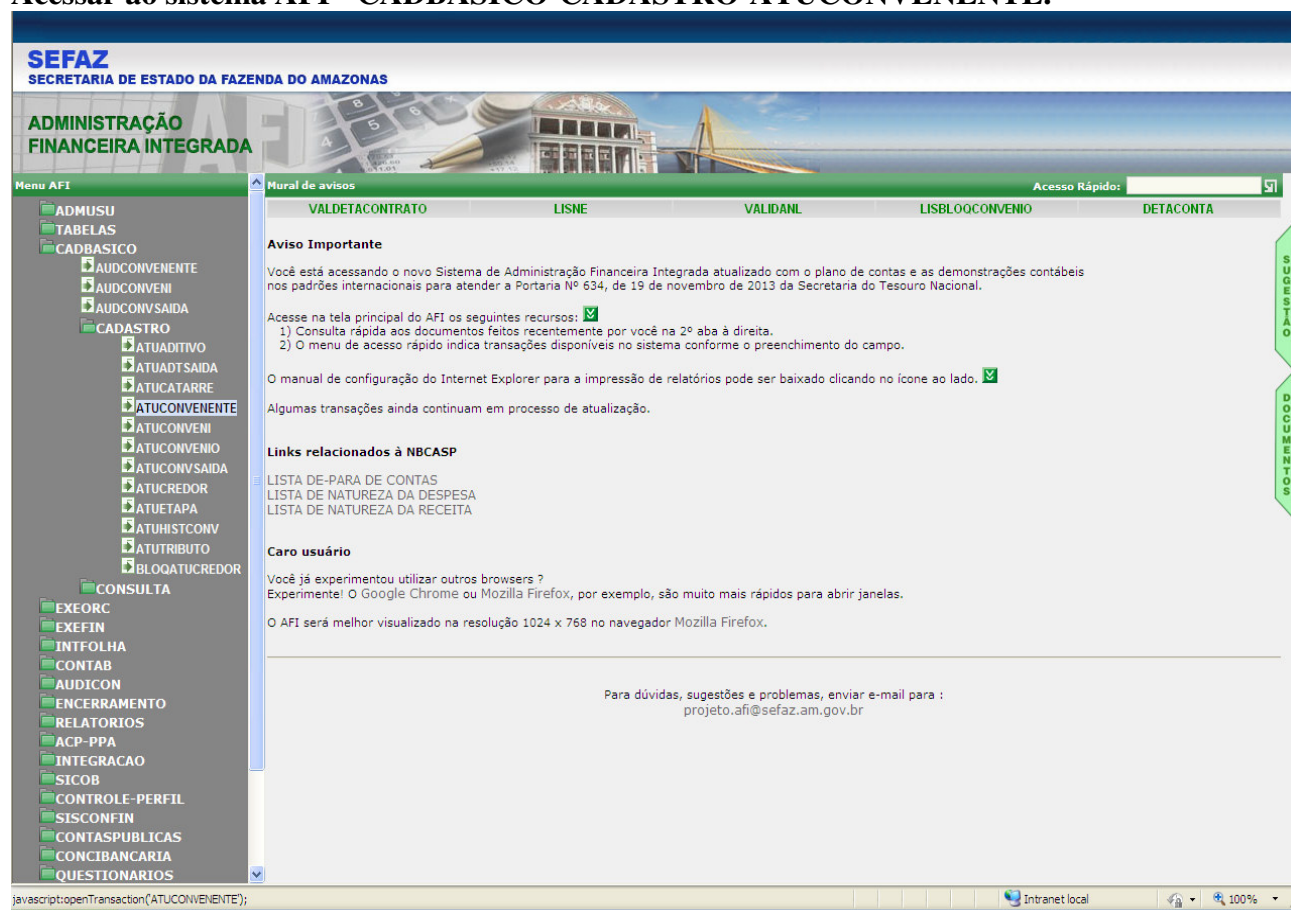
ORIENTAÇÃO TÉCNICA Nº 34/2015-GINS

Manaus, 28 de dezembro de 2015

1 – PROCEDIMENTOS PARA REGISTRO DE TRANSFERÊNCIAS VOLUNTÁRIAS NO SISTEMA AFI - O órgão deverá realizar o registro de Transferências Voluntárias da seguinte maneira:

1 - REGISTRO DO PROPONENTE/CONVENIENTE:

Acessar ao sistema AFI - CADBÁSICO-CADASTRO-ATUCONVENIENTE.



Clicando em **ATUCONVENENTE** abrirá a tela para digitar **CNPJ** do **PROPONENTE/CONVENENTE** e depois clicar em **PROCURAR**.

Abrindo a tela o sistema irá informar se o **CNPJ** já está cadastrado ou não. Caso não esteja, selecionar o tipo de **NATUREZA JURÍDICA** do Ente Público ou Privado e clicar em **Incluir Cadastro**.

Preencher os **DADOS DO ENTE** e anexar os documentos “**CARTÃO DO CNPJ** E **ATO CONSTITUTIVO**”.

Obs: Caso os dados divergirem do documento **CNPJ** solicitar as alterações junto do **DEFIN/SEFAZ**

Preencher os DADOS DO RESPONSÁVEL e anexar os documentos “ATA DE ELEIÇÃO E POSSE, RG, CPF E COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA”.

ATENÇÃO:

ENTE RESPONSÁVEL CERTIDÕES DECLARAÇÕES

DADOS DO RESPONSÁVEL

RESPONSÁVEL	Nome Completo	Cargo
	DIONE CARVALHO DOS SANTOS	PRESIDENTE
	Ata de Eleição e Posse	
	 (Anexo)	
	RG	CPF
	14658224  (Anexo)	50817817204  (Anexo)
CONTATO	Telefone	Email
	(92) 9616-8611	apaccam@hotmail.com
ENDEREÇO	CEP	Logradouro
	69053-100	RUA RIO IÇA
	Bairro	Município
	NOSSA S. DAS GRAÇAS	MANAUS
	UF	
	AM	
	Comprovante Residência	
	 (Anexo)	

Intranet local 150%

Preencher os dados das CERTIDÕES NEGATIVAS DA SEGURIDADE SOCIAL, REGULARIDADE FISCAL e anexar os documentos das CERTIDÕES NEGATIVAS.

ATENÇÃO: 1- Enviar OBs ao Banco até as 15:00 de hoje (29/12/20)

ENTE RESPONSÁVEL CERTIDÕES DECLARAÇÕES

CERTIDÕES

Certidão	Número	Emissão	Período Vigência	Vis.Status	Ação
Regul. c/ INSS	AC5DE46A6E25C9C1	04/09/2015	de 04/09/2015 até 02/03/2016	 NÃO VALIDADO	Validar
Regul. c/ FGTS	201510230838206221495423	10/2015	de 23/10/2015 até 21/11/2015	 NÃO VALIDADO	Validar
Regul. c/ Sec. Fazenda Federal	AC5DE46A6E25C9C1	04/09/2015	de 04/09/2015 até 02/03/2016	 NÃO VALIDADO	Validar
Regul. c/ Sec. Fazenda Estadual	18822428	28/10/2015	de 28/10/2015 até 27/11/2015	 NÃO VALIDADO	Validar
Regul. c/ Sec. Fazenda Municipal	80082/2015	22/08/2015	de 22/08/2015 até 20/11/2015	 NÃO VALIDADO	Validar
Cert. Neg. Débitos Trabalhistas	170406849	07/10/2015	de 07/10/2015 até 03/04/2016	 NÃO VALIDADO	Validar

Preencher os dados das DECLARAÇÕES e anexar os documentos das DECLARAÇÕES REGISTRADAS.

MÊS DE NOVEMBRO ENCERRADO						
Incluir Alterar Excluir Limpar Imprimi Proc. Voltar Calc.						
ENTE	RESPONSÁVEL	CERTIDÕES	DECLARAÇÕES			
DECLARAÇÕES						
Declaração	Emissão	Validade	Vis.	Status	Ação	
Declaração de que não está em mora ou inadimplência junto a qualquer órgão ou entidade da administração pública direta ou indireta federal, estadual e municipal	22/09/2015	21/02/2015		NÃO VALIDADO	Validar	

Obs: Após a inclusão informar ao Inspetor de sua Unidade Administrativa para VALIDAR.

2 - REGISTRO DA PROPOSTA PARA CELEBRAÇÃO DA TRANSFERÊNCIA VOLUNTÁRIA

Acessar ao sistema AFI - CADBÁSICO-CADASTRO-ATUCONVSAÍDA

AFI - Administração Financeira - Windows Internet Explorer

http://sistemas.sefaz.am.gov.br/AFIProd2015/login.text

AFI - Administração Financeira

SEFAZ
SECRETARIA DE ESTADO DA FAZENDA DO AMAZONAS

ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA INTEGRADA

Menu AFI

- ADMUSU
- TABELAS
- CADBÁSICO
 - AUDCONVENIENTE
 - AUDCONVENI
 - AUDCONVSAIDA
 - VINCNECONVSAIDA
 - CADASTRO
 - ATUADITIVO
 - ATUADTSAIDA
 - ATUCATARRE
 - ATUCONVENIENTE
 - ATUCONVENI
 - ATUCONVENIO
 - ATUCONVSAIDA
 - ATUCRSPOND
 - Atualiza Convênio de Saldo
 - ATUETAT
 - ATUHISTCONV
 - ATUTRIBUTO
 - BLOQATUCREDOR
- CONSULTA
- EXEORC
- EXEFIN
- INTFOLHA
- CONTAB
- AUDICON
- ENCERRAMENTO
- RELATORIOS
- ACP-PPA
- INTEGRACAO
- SICOB
- CONTROLE-PERFIL
- SISCONFIN
- CONTASPUBLICAS
- CONCIBANCARIA

Mural de avisos

VALDETACONTRATO LISNE VALIDANL LISBLOOCONVENIO DETACONTA

Aviso Importante

Você está acessando o novo Sistema de Administração Financeira Integrada atualizado com o plano de contas e as demonstrações contábeis nos padrões internacionais para atender a Portaria Nº 634, de 19 de novembro de 2013 da Secretaria do Tesouro Nacional.

Acesse na tela principal do AFI os seguintes recursos:

- 1) Consulta rápida aos documentos feitos recentemente por você na 2ª aba à direita.
- 2) O menu de acesso rápido indica transações disponíveis no sistema conforme o preenchimento do campo.

O manual de configuração do Internet Explorer para a impressão de relatórios pode ser baixado clicando no ícone ao lado.

Algumas transações ainda continuam em processo de atualização.

Links relacionados à NBCASP

- LISTA DE- PARA DE CONTAS
- LISTA DE NATUREZA DA DESPESA
- LISTA DE NATUREZA DA RECEITA

Caro usuário

Você já experimentou utilizar outros browsers ?
Experimental! O Google Chrome ou Mozilla Firefox, por exemplo, são muito mais rápidos para abrir janelas.

O AFI será melhor visualizado na resolução 1024 x 768 no navegador Mozilla Firefox.

Para dúvidas, sugestões e problemas, enviar e-mail para :
projeto.afi@sefaz.am.gov.br

javascript:openTransaction('ATUCONVSAIDA');

Intranet local

Clicando em **ATUCONVSAÍDA** abrirá a tela para preenchimento dos **DADOS GERAIS** e **DADOS DO PROPONENTE** (Selecionar UG, GESTÃO, Tipo de Instrumento Legal e digitar no campo **OBJETO** os dados de igual teor do **PLANO DE TRABALHO** e os campos dos dados do Proponente, digitar o CNPJ e os demais campos serão preenchidos automaticamente pelo sistema).

ATENÇÃO: 1- Enviar OBRs ao Banco até as 15:00 de hoje (29/12/2015); 2 - Devol

Incluir Alterar Excluir Limpar Impri. Proc. Voltar Calc.

CADBRASICO - CADASTRO - ATUCONVSAIDA - Atualização de Convênio de Saída

DADOS GERAIS	VALORES E ADITIVOS	CRONOGRAMA	PRESTAÇÃO CONTAS
DADOS GERAIS			
Unidade Gestora			
Gestão			
Transferência de Valores			
Espécie			
Nº do Cadastro no AFI			
Nº do Ato de Transferência Voluntária			
Objeto			
Data Assinatura		Data Publicação	
Início Vigência		Fim Vigência	
Nº Lei Autorizativa		Data da Lei	
Situação		Nº Diário Oficial	
DADOS PROPONENTE			
CNPJ			
PROponente			
NATUREZA JURÍDICA			
ESFERA			
RAZÃO SOCIAL			
NOME FANTASIA			
CNAE			
DATA INÍCIO ATIVIDADE			
ENDEREÇO			
CEP		Logradouro	
Cidade		UF	
DOMICÍLIO BANCÁRIO			
REGISTROS DO CONVÊNIO			
Observação			

Clique para visualizar o Histórico de Observações

Concluído Intranet local 100%

Preencher os campos **VALORES DO CONVÊNIO** e **CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS**, conforme os dados constantes no Plano de Aplicação do PLANO DE TRABALHO.

créditos financeiros referentes a destaques recebidos e não empenhados; 3 - Solucionar as pendências financeiras de Conciliação Bancária.

CADBASICO - CADASTRO - ATUCONVSAIDA - Atualização de Convênio de Saída

DADOS GERAIS
VALORES E ADITIVOS
CRONOGRAMA
PRESTAÇÃO CONTAS

VALORES DO CONVÊNIO

PARTE	BENS/SERVIÇOS		VALORES		VALOR TOTAL	PERC. (%)
	Original	Aditivo	Original	Aditivo		
Concedente					0,00	(0.00%)
Conveniente					0,00	(0.00%)

Obs.: A soma dos Valores do Convênio deve ser igual a soma das Despesas (para Concedente e Conveniente).

CLASSIFICAÇÃO DAS DESPESAS

Tipo

Natureza Despesa

Valor

Tipo

Natureza Despesa

Valor Original

Valor Aditivo

Valor Total

Obs.: Os Valores inseridos ou removidos nesta tabela são referentes apenas ao Convênio Original.

PARTE	CUSTEIO	INVESTIMENTO	TOTAL
Concedente	0,00	0,00	0,00
Conveniente	0,00	0,00	0,00

Preencher os campos **PREVISÃO PARA DEPÓSITO** (dados do Cronograma constante no Plano de Trabalho) e clicar em **INCLUIR**.

de Conciliação Bancária.

CADBASICO - CADASTRO - ATUCONVSAIDA - Atualização de Convênio de Saída

DADOS GERAIS
VALORES E ADITIVOS
CRONOGRAMA
PRESTAÇÃO CONTAS

PREVISÃO PARA DEPÓSITO (PLANO DE TRABALHO)

Mês

Ano

Valor Concedente

Valor Conveniente

Mês

Ano

Valor Concedente

Valor Conveniente

Valor Total:

DOCUMENTOS DO CONVÊNIO

NOTA DE EMPENHO			
Data	Nº NE	Evento	Valor
			Valor Total: 0,00

ORDEM BANCÁRIA			
Data	Nº OB	Nº NE	Valor
			Valor Total: 0,00

Obs: Após a inclusão informar ao Inspetor de sua Unidade Administrativa para **VALIDAR**.

Nícias Goreth Bastos Varjão
 Gerente de Inspeção Setorial